

Seminarium,

1 luty 2012r.

## NADZÓR PRAWNY NAD PLANOWANIEM I ZAGOSPODAROWANIEM PRZESTRZENNYM

Zapraszam Państwa na szkolenie poświęcone problematyce planowania i zagospodarowania przestrzennego w kontekście nadzoru nad podejmowanymi działaniami przez organy samorządu. Na szkolenie zapraszamy członków Śląskiego Forum Prawników Samorządowych, pracowników wydziałów i komórek obsługi prawnej, pracowników wydziałów gospodarki nieruchomości, planowania przestrzennego, architektury, urbanistyki i geodezji.

### PODSTAWA PRAWNA:

- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
- ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- rozporządzenie z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

### I. ZASADY SPORZĄDZANIA PLANU; OMÓWIENIE ZAGADNIENÍ ART. 15 UST 2, W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. Art. 15 ust. 2 pkt 4 – zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
  - przekraczanie delegacji ustawowej przy ustalaniu zasad ochrony,
  - przykłady błędnych ustaleń w planach miejscowych.
2. Art. 15 ust. 2 pkt 6 – zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania:
  - omówienie obowiązkowych parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy,
  - przykłady błędnych ustaleń w planach miejscowych,
  - przykłady błędnych ustaleń w planach miejscowych.
3. Art. 5 ust. 2 pkt 8 – szczegółowe zasady scalania i podziału nieruchomości:
  - omówienie procedury scalania i podziału nieruchomości,
  - rozróżnienie procedur scalania i podziału od podziału nieruchomości,
  - przykłady błędnych ustaleń w planach miejscowych.
4. Art. 15 ust. 2 pkt 12 – stawka procentowa:
  - omówienie zasad ustalania stawki,
  - omówienie zasad ustalania opłaty planistycznej.

### II. TRYB SPORZĄDZANIA PLANU; OMÓWIENIE ZAGADNIENÍ TRYBU SPORZĄDZANIA PLANU, W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. Art. 14 – prawidłowa budowa uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego.
2. Art. 20 ust. 1 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag:
  - sposób głosowania nad uwagami.
3. Art. 27 ust. 1 – zmiana planu:
  - omówienie trybów zmiany planu,
  - omówienie trybu nowelizacji.

### III. NOWELIZACJA USTAWY, ZMIANY W ZASADACH SPORZĄDZANIA PLANU; OMÓWIENIE ZMIAN WPROWADZONYCH DO ART. 15, W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. Art. 15 ust. 2 pkt 6 - doprecyzowanie zapisów:
  - uszczegółowienie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy.

2. Art. 15 ust. 3 - rozszerzenie zakresu:
  - punkt 7 – sporządzenie planu na terenach zamkniętych,
  - punkty 8 i 9 – uwzględnienie wymogów kształtowania ładu przestrzennego.

#### IV. ZMIANY W TRYBIE SPORZĄDZANIA PLANU; OMÓWIENIE ZMIAN WPROWADZONYCH DO ARTYKUŁU 17 I DALSZYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. Art. 17 pkt 3 i 4 – zmiana sposobu rozpatrywania wniosków złożonych do uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu, zmiana terminu rozpatrzenia wniosków.
2. Art. 17 pkt 6 – wystąpienie o uzgodnienia, opinie i zgody:
  - nowe organy opiniujące i uzgadniające,
  - zmiana słownictwa użytego przez ustawodawcę.
3. Art. 25 – ściślejsze uregulowanie terminów na wydanie opinii i uzgodnień.
4. Art. 29 – skrócenie terminu wejścia w życie uchwały.

Zgodnie z uchwałą Nr 5/2010 Krajowej Rady Izby Urbanistów z dnia 23 stycznia 2010r. na podstawie art.33 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych, architektów, inżynierów budownictwa, urbanistów (Dz. U. z 2001r., Nr 5, poz.42, ze zm.) uczestnictwo w szkoleniu pozwala na zdobycie 18 punktów w zakresie obowiązku doskonalenia kwalifikacji zawodowych.

**Miejsce:** Katowice, siedziba Ośrodka, ul. Mariacka 1 (II piętro).

**Termin:** 1 luty 2012 r., godz. 10.00 – 15.00.

**Koszt:** 279 zł netto zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. (Cena obejmuje materiały szkoleniowe, lunch, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia).

**Rabat 10% dla członków Śląskiego Forum Prawników Samorządowych**  
**W przypadku pytań prosimy o kontakt z Marleną Moliszewską - Gumulak**  
pod nr tel. 032/253-63-77, 259-86-73 nr **wew.29** lub e-mailem: [mgumulak@frdl.katowice.pl](mailto:mgumulak@frdl.katowice.pl)  
Kartę zgłoszenia udziału prosimy przesłać mailem lub faxem do **31 stycznia 2012 r.**

Karta zgłoszenia – kod szkolenia: **14/L/11/G**

Nazwa Nabywcy (dane do faktury VAT).....

ulica, nr: ..... miejscowość/kod pocztowy .....

NIP: ..... Tel.....

1. ....  
imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi) ..... wydział/stanowisko .....

2. ....  
imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi) ..... wydział/stanowisko .....

Członek Forum  TAK  NIE

#### UWAGA!

Oświadczam, że udział w szkoleniu jest dla uczestnika/ów kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (niewłaściwe skreślić)  TAK /  NIE

.....  
podpis

#### UWAGA!

Ilość miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkoleń najpóźniej na trzy dni przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za te szkolenia. Należność należy płacić przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia lub jego numer). **NR RACHUNKU: BPH: 68-10600076-0000321000197618**